

Порядок

проведення громадських обговорень з питань добровільного об'єднання територіальних громад

1. Порядок проведення громадських обговорень з питань добровільного об'єднання територіальних громад (далі – Порядок) визначає механізм проведення громадського обговорення та основні вимоги до його організації та розгляду узагальнених пропозицій (зауважень) під час розгляду питань про добровільне об'єднання територіальних громад відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад». Порядок є нормативно-правовим актом, розробленим відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР, Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» від 05.02.2015 №157-VIII.

2. Метою цього Порядку є створення нормативно-правової бази для реалізації законного права мешканців територіальної громади сіл Закутнівка та Веселе на участь в обговоренні ініціативи, перспектив, наслідків і прийнятті рішень з питання добровільного об'єднання територіальної громади сіл Закутнівка та Веселе з суміжними територіальними громадами, взаємодії органів місцевого самоврядування, що враховує взаємні інтереси та виключає виникнення соціальних конфліктів.

3. Предметом громадського обговорення є пропозиції, заявлені відповідно до ст. 5 Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» від 05.02.2015 №157-VIII, про добровільне об'єднання територіальної громади сіл Закутнівка та Веселе з суміжними територіальними громадами.

4. Реалізація цього Порядку направлена на вирішення наступних задач:

- інформування громадськості про ініціативи та пропозиції щодо добровільного об'єднання територіальної громади сіл Закутнівка та Веселе з суміжними територіальними громадами;
- з'ясування громадської думки з предмету та питань, що виносяться на громадське обговорення;
- прийняття рішення з обговорюваного питання.

5. Участь у громадському обговоренні можуть брати фізичні особи, що є членами територіальної громади сіл Закутнівка та Веселе, залучені організаторами громадського обговорення фахівці, запрошені організаторами обговорення представники суміжних територіальних громад та/або посадові особи їх органів самоврядування.

6. Громадське обговорення передбачає:

1) оприлюднення інформаційного повідомлення про проведення громадського обговорення;

2) опрацювання організаторами громадського обговорення висловлених пропозицій (зауважень) з питань громадського обговорення;

3) узагальнення та оприлюднення результатів громадського обговорення.

7. Громадське обговорення може проходити у формі (конференція, форум, громадські слухання, засідання за круглим столом, збори, зустрічі, в тому числі опитування на дому за місцем проживання та шляхом обговорення на депутатських округах Закутнівської сільської ради), виходячи з необхідності залучення якомога більшої кількості зацікавлених учасників та організаційних можливостей виконавчого органу сільської ради.

8. Громадське обговорення проводиться протягом 30 днів з дня надходження (реєстрації виконавчими органами сільської ради) пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад. У разі, якщо 30-й день припадає на вихідний (субота, неділя) або святковий неробочий день, громадське обговорення повинно бути проведене не пізніше останнього робочого дня в межах встановленого 30-ти денного строку.

9. Організацію громадських обговорень в селах Закутнівка та Веселе з питань, визначених цим Порядком, здійснює сільський голова.

10. З метою проведення громадського обговорення сільський голова приймає розпорядження відповідно до положень Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад». Розпорядження сільського голови повинно містити питання, що виноситься на громадське обговорення, дату, час, місце та строк його проведення, форму проведення та склад робочої групи з організації проведення громадського обговорення.

У разі проведення громадського обговорення у формі конференцій, форумів, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей з громадськістю та ін.. у розпорядженні сільського голови визначається особа, відповідальна за ведення протоколу.

11. Робоча група з організації проведення громадського обговорення:

- оприлюднює інформацію про пропозицію щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад та про призначення громадського обговорення;
- сповіщає ініціатора пропозиції (за виключенням випадків, коли ініціатором такої пропозиції є сільський голова) про проведення громадського обговорення;
- реєструє, розглядає та узагальнює пропозиції громадськості;
- здійснює підготовку відповідей на пропозиції, зауваження учасників громадського обговорення;
- оприлюднює результати громадського обговорення.

12. Повідомлення про пропозицію щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад та проведення громадського обговорення оприлюднюється протягом 10-ти днів з дня надходження пропозиції шляхом опублікування такої інформації у засобах масової інформації, а також розміщення на офіційному веб-сайті.

13. Повідомлення про пропозицію щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад повинно містити:

- 1) інформацію про зміст пропозиції;
- 2) відомості про ініціатора пропозиції;
- 3) інформацію про місце, дату і час громадського обговорення пропозиції;
- 4) інформацію про форму громадського обговорення;
- 5) порядок та строк надання пропозицій, зауважень тощо до пропозиції щодо ініціювання добровільного об'єднання територіальних громад;

14. Пропозиції (зауваження) учасників громадського обговорення подаються у письмовій чи усній формі, надсилаються електронною поштою із зазначенням прізвища, імені, по батькові та адреси особи, яка їх подає.

Пропозиції (зауваження) реєструються робочою групою.

Анонімні пропозиції (зауваження) не реєструються і не розглядаються.

15. У ході проведення конференцій, форумів, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей з громадськістю у рамках громадського обговорення ведеться протокол, у якому фіксуються всі пропозиції (зауваження). Головуючим у перелічених формах громадського обговорення може бути сільський голова або його заступник, згідно розподілу обов'язків. Протокол підписується головуючим та особою, відповідальною за ведення протоколу.

16. Робоча група з організації проведення громадського обговорення протягом 2 днів після закінчення строку подання пропозицій (зауважень) узагальнює їх та готує звіт, у якому зазначаються зміст питання, що виносилося на громадське обговорення, інформація про осіб, які взяли участь в обговоренні порушеного питання, а також узагальнений аналіз пропозицій (зауважень), що надійшли під час проведення громадського обговорення.

17. Звіт підписується усіма членами робочої групи та надається сільському голові для винесення його разом із пропозицією на розгляд чергової сесії сільської ради для прийняття рішення про надання згоди на добровільне об'єднання територіальних громад.

18. Оприлюднення результатів громадського обговорення здійснюється шляхом опублікування у засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті.